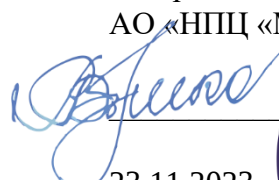


Акционерное общество «Научно-производственный центр «МАКС»
(АО «НПЦ «МАКС»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «НПЦ «МАКС»


А. В. Горшков

23.11.2023



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ОХРАНА ТРУДА»**

г. Москва, 2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность. Охрана труда» (далее – программа) разработана на основе требований профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н) (далее – профессиональный стандарт), учитывает требования ФГОС по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (уровень бакалавриата) (утв. приказом Минобрнауки России от 21.03.2016 № 246) и обеспечивает приобретение слушателями профессиональных компетенций (ПК), соответствующих видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники программ бакалавриата с присвоением квалификации «прикладной бакалавр».

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы профессиональной переподготовки (далее программа) составляют: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов», приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Обучение по Программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей. Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом о профессиональной переподготовке с присвоением квалификации «Специалист в области охраны труда», дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере Охраны труда.

1.1. Цель реализации программы

Профилактика несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.

Способность обеспечивать функционирование системы управления охраной труда в организации через выполнение трудовых функций

- Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда
- Организация подготовки работников в области охраны труда
- Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда
- Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков
- Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда
- Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах
- Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

1.3. Планируемые результаты освоения программы

Программа ориентирована на освоение слушателями компетенций, необходимых для осуществления сервисно-эксплуатационной, организационно-управленческой, экспертной, надзорной и инспекционно-аудиторской видов деятельности (по ФГОС), а именно:

- способности ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5);
- способности организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды (ПК-11);
- способности применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты (ПК-12);
- готовности использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9);
- способности использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях (ПК-10);
- готовности осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения (ПК-11);
- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);
- способности определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-17).

В соответствии с профилем образования «Специалист в области охраны труда» программа предусматривает освоение слушателями знаний и умений, предусмотренных профессиональным стандартом по направлениям профессиональной деятельности (трудовым функциям):

Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда

Необходимые умения	Разрабатывать проекты локальных нормативных актов с соблюдением государственных нормативных требований охраны труда
	Использовать системы электронного документооборота
	Пользоваться цифровыми платформами, справочными правовыми системами, базами данных в области охраны труда
	Использовать прикладные компьютерные программы для формирования проектов локальных нормативных актов, оформления отчетов, создания баз данных и электронных таблиц
	Требования трудового законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, в том числе о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения
Необходимые знания	Правила, процедуры, критерии и нормативы, установленные государственными нормативными требованиями охраны труда
	Локальные нормативные акты организации
	Национальные, межгосударственные и международные стандарты, регламентирующие систему управления охраной труда
	Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя
	Внутренний документооборот, порядок работы с базами данных и электронными архивами
	Прикладные программы для локальных сетей и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», инструменты для проведения вебинаров и видеоконференций
	Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией
	Порядок оформления, согласования, утверждения, хранения и учета локальной документации, составления номенклатуры дел, в том числе в электронной форме

Организация подготовки работников в области охраны труда

Необходимые умения	Определять аккредитованные организации, оказывающие услуги в области охраны труда и имеющие полномочия на проведение обучения работодателей и работников по вопросам охраны труда, с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда
	Проводить вводный инструктаж по охране труда
	Консультировать работников по вопросам применения безопасных методов и приемов выполнения работ, подготовки инструкций по охране труда и проведения инструктажей, стажировок на рабочем месте
	Формировать отчетные документы о проведении инструктажей, обучения, стажировок, результатах контроля за состоянием условий и охраны труда
	Выявлять потребность в обучении работников по вопросам охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим
	Анализировать и систематизировать данные о работниках, прошедших обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, в электронном виде
	Разрабатывать информационные и методические материалы для подготовки инструкций по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, программы обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ
Необходимые знания	Требования к порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов оказания первой помощи пострадавшим, установленные нормативными правовыми актами
	Информация о технологиях, формах, средствах и методах проведения обучения по охране труда, инструктажей и проверки знаний требований охраны труда, в том числе с применением системы цифровизации (электронных цифровых подписей)
	Требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями к технологическим процессам, машинам и приспособлениям
	Порядок работы с электронными базами данных
	Порядок финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, методы планирования расходов
	Нормативные правовые акты, регулирующие работу со служебной информацией
	Система учета и хранения, в том числе в электронном виде, результатов обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, приемов первой помощи пострадавшим

Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда

Необходимые умения	Определять порядок реализации мероприятий, обеспечивающих функционирование системы управления охраной труда
	Контролировать своевременность, полноту выдачи работникам средств индивидуальной защиты и правильность их применения работниками в соответствии с правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты
	Консультировать работников о порядке бесплатной выдачи им по установленным нормам молока или равноценных пищевых продуктов, компенсационных выплат, санитарно-бытовом обслуживании и медицинских осмотрах, о порядке и условиях предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
	Использовать в работе данные мониторинга условий и охраны труда на рабочих местах, риска повреждения здоровья
	Подготавливать предложения по корректировке локальных нормативных актов на основе результатов контроля условий и охраны труда

Необходимые знания	Оформлять документацию и вести служебную переписку в соответствии с требованиями, утвержденными в организации
	Организовывать размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по вопросам условий и охраны труда
	Порядок доведения информации по вопросам условий и охраны труда до заинтересованных лиц
	Состав информации и порядок функционирования единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда
	Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда и полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда
	Порядок взаимодействия с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать от работодателей предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда
	Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда
	Порядок работы с базами данных, с электронными архивами

Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда

Необходимые умения	Контролировать соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий
	Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда
	Контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда
	Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда
	Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов
	Координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение
	Формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда
	Применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией
	Осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда
	Выявлять причины несоблюдения требований охраны труда
Необходимые знания	Документально оформлять результаты контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда
	Виды надзора и контроля за безопасностью труда
	Структура государственного надзора и контроля за охраной труда
	Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда
	Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда
	Содержание корпоративной информационной системы
	Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля
	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности

	Электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий
	Цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации
	Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними
	Документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда
	Порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда

Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков

Необходимые умения	Применять методы оценки вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, профессиональных рисков на рабочих местах
	Координировать проведение производственного контроля условий труда, специальной оценки условий труда, анализировать результаты
	Обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности
	Разрабатывать меры управления рисками на основе анализа принимаемых мер и возможности дальнейшего снижения уровней профессиональных рисков
	Формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям
	Оценивать санитарно-бытовое обслуживание работников
	Подготавливать список контингента работников, подлежащих прохождению предварительных и периодических медицинских осмотров
	Оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медицинских осмотров и освидетельствований
Необходимые знания	Источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификация
	Методы идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и порядок оценки профессиональных рисков
	Порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников
	Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков
	Требования санитарно-гигиенического законодательства Российской Федерации с учетом специфики деятельности работодателя
	Порядок и условия предоставления льгот и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда
	Методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду
	Основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда
	Порядок разработки мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения
	Порядок применения и основные характеристики средств коллективной и индивидуальной защиты

Содействие обеспечению функционирования системы управления охраной труда

Необходимые умения	Контролировать соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства Российской Федерации в области охраны труда,
--------------------	---

	режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий
	Подготавливать предложения для включения в план (программу) мероприятий по улучшению условий и охраны труда
	Контролировать подрядные работы по обеспечению безопасных условий труда
	Разрабатывать локальный нормативный акт об организации работы по охране труда
	Осуществлять контроль за соблюдением работниками нормативных правовых актов об охране труда, условий коллективного договора и соглашения по охране труда, локальных нормативных актов
	Координировать разработку структурными подразделениями организации мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролировать их выполнение
	Формировать план (программу) мероприятий, направленных на улучшение условий труда
	Применять для осуществления контроля и процедур мониторинга электронный инструментарий, позволяющий выполнять передачу и обмен информацией
	Осуществлять диалог и сотрудничество с работодателем, работниками и (или) их представителями, комитетом (комиссией) по охране труда, органами государственного управления, надзора и контроля с целью совершенствования условий и охраны труда
	Выявлять причины несоблюдения требований охраны труда
	Документально оформлять результаты контрольных мероприятий, выдавать предписания лицам, допустившим нарушения требований охраны труда
Необходимые знания	Виды надзора и контроля за безопасностью труда
	Структура государственного надзора и контроля за охраной труда
	Права и обязанности представителей государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда
	Обязанности работодателей при проведении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований охраны труда
	Содержание корпоративной информационной системы
	Вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля
	Виды ответственности за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к ответственности
	Электронный документооборот в сфере контрольно-надзорных действий
	Цифровые платформы сбора обязательной отчетной и статистической информации
	Прикладные компьютерные программы для создания текстовых документов, электронных таблиц, порядок работы с ними
	Документация, оформляемая при привлечении к ответственности за нарушения требований охраны труда
	Порядок оформления и подачи апелляций в случае привлечения к ответственности за нарушения требований охраны труда

Обеспечение контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах

Необходимые умения	Осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда, разрабатывать программы производственного контроля
	Пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами по охране труда, учету результатов проведения специальной оценки условий труда, государственной аккредитации, стандартизации и статистике
	Оформлять и подавать декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда
	Оформлять локальные нормативные акты об организации оценки и контроля условий труда на рабочих местах

Необходимые знания	Факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда
	Перечень опасностей, параметры источников опасности рабочей среды и трудового процесса, необходимые для ранжирования негативных факторов и выработки защитных мер
	Основные технологические процессы и режимы производства, оборудование, применяемое в организации, принципы его работы и правила эксплуатации
	Правила и средства контроля соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности
	Правовые и организационные основы порядка проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда

Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Необходимые умения	Осуществлять сбор информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний
	Анализировать материалы расследования с целью установления обстоятельств и причины несчастного случая, а также лиц, допустивших нарушения требований охраны труда
	Пользоваться справочно-информационными системами по охране труда, информационным ресурсами органов контроля и надзора за охраной труда, цифровыми платформами государственной статистики
	Выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия, корректирующие действия по предотвращению аналогичных происшествий
	Оценивать профессиональные риски, выявленные при расследовании несчастных случаев, разрабатывать меры по снижению их уровня
	Выявлять производственные факторы, влияющие на безопасность труда, оперативно оценивать последствия их воздействия на работника
	Оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
Необходимые знания	Виды несчастных случаев, происходящих на производстве; несчастные случаи, подлежащие расследованию
	Причины, виды и профилактика профессиональных заболеваний
	Порядок и сроки расследования несчастных случаев, происшедших на производстве, и профессиональных заболеваний
	Интернет-сервисы, мобильные приложения и порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях
	Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев

1.4. Категория слушателей.

Руководители и заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, специалисты служб охраны труда, имеющие высшее либо среднее профессиональное образование.

1.5. Трудоёмкость обучения.

Нормативная трудоёмкость обучения по данной Программе составляет 256 часов, включая все виды учебной работы слушателя, (время на консультации, сдачу зачетов и экзамена).

Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды учебной работы слушателей.

Продолжительность учебной недели составляет 5 дней. Продолжительность учебного часа учебной деятельности слушателей устанавливается 45 минут.

Нормативный срок освоения программы при заочной форме обучения составляет 7 недель.

1.6. Форма обучения.

Программа реализуется: в очной форме.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Общества.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего, час.	Из них лекции	СРС, час.	Промежуточная аттестация	
					зачет	экзамен
Тема 1. «Основы охраны труда»						
1.1.	Трудовая деятельность человека и ее риски	4	4	-	-	-
1.2.	Основные принципы и мероприятия по обеспечению безопасных условий труда	4	4	-	-	-
1.3.	Трудовые отношения	7	4	3	-	-
1.4.	Государственные нормативные требования охраны труда	5	4	1	-	-
1.5.	Государственное регулирование в сфере охраны труда	5	4	1	-	-
1.6.	Права и обязанности работников и работодателей в области охраны труда	3	2	1	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		30	22	8	-	-
Тема 2. «Подготовка работников в области Охраны труда»						
2.1	Инструктажи и стажировка по охране труда	4	2	2	-	-
2.2	Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда	4	2	2	-	-
2.3	Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	3	2	1	-	-
2.4	Современные педагогические технологии обучения	3	2	1	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		16	8	8	-	-
Тема 3. «Охрана труда для отдельных категорий работников видов деятельности и видов работ»						
3.1	Основные требования охраны труда в нормативных документах для отдельных видов деятельности и видов работ	4	2	2	-	-
3.2	Охрана труда женщин, несовершеннолетних и инвалидов	2	2	-	-	-
3.3	Работы с повышенной опасностью	2	2	-	-	-
3.4	Работы на высоте	2	2	-	-	-
3.5	Электробезопасность	2	2	-	-	-
3.6	Безопасность на транспорте	2	2	-	-	-
3.7	Безопасность при погрузо-разгрузочных работах	2	2	-	-	-
3.8	Безопасность при эксплуатации зданий и сооружений	2	2	-	-	-
3.9	Безопасность при работе с инструментами и приспособлениями	2	2	-	-	-
3.10	Безопасность работ на ПЭВМ	2	2	-	-	-
3.11	Вредные и опасные производственные факторы (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.12	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.13	Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или)	2	2	-	-	-

	опасных производственных факторов. (ВОПФ)					
3.14	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	2	-	-	-
3.15	Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.16	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков (ВОПФ)	2	2	-	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		38	20	18	-	-
Тема 4. «Основы техносферной безопасности»						
4.1	Техническое регулирование	6	4	2	-	-
4.2	Промышленная безопасность	6	4	2	-	-
4.3	Пожарная безопасность	6	4	2	-	-
4.4	Производственная экология	6	4	2	-	-
4.5	Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации	8	4	4	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		34	20	14	-	-
Тема 5. «Предупреждение несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Защита работников от воздействий вредных и опасных производственных факторов и факторов трудового процесса»						
5.1	Условия труда	24	12	12	-	-
5.2	Производственный травматизм и профессиональная заболеваемость	6	4	2	-	-
5.3	Управление профессиональными рисками	8	6	2	-	-
5.4	Средства индивидуальной и коллективной защиты работников	8	6	2	-	-
5.5	Медицинские осмотры работников	6	4	2	-	-
5.6	Компенсации за условия труда	6	4	2	-	-
5.7.	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	1	1	-	-	-
5.8.	Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2	2	-	-	-
5.9	Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2	2	-	-	-
5.10.	Оказание первой помощи при прочих состояниях	2	2	-	-	-
	Промежуточная аттестация	2	2	-	-	-
Итого по учебному модулю		66	40	24	-	-
Тема 6. «Социальная защита работников»						
6.1	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений. Отраслевые соглашения.	4	2	2	-	-
6.2.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	4	2	2	-	-
6.3.	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Расследование и учет профессиональных заболеваний	12	8	4	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		22	12	10	-	-
Тема 7. «Управление охраной труда»						
7.1.	Основы управления персоналом	6	4	2	-	-
7.2.	Психология безопасности	4	2	2	-	-
7.3.	Система управления охраной труда	7	4	3	-	-

7.4	Служба охраны труда в организации	4	2	2	-	-
7.5	Комитеты (комиссии) и уполномоченные(доверенные) лица по охране труда	7	4	3	-	-
7.6	Основы экономики охраны труда	6	4	2	-	-
7.7	Отчетность и документация по охране труда	6	4	2	-	-
7.8	Информационные технологии в охране труда	4	2	2	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		46	26	20	-	-
консультации		2	-	2	-	-
Итоговая аттестация		2	-	2	-	-
Всего		256	150	106	-	-

2.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы профессиональной переподготовки по неделям включая теоретическое обучение, все виды учебной работы слушателя, (время на консультации, промежуточную и итоговую аттестацию).

Календарный учебный график при учебной нагрузке 8 часов в день.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего часов	Номер недели обучения*						
			1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. «Основы охраны труда»	30	30						
2.	Тема 2. «Подготовка работников в области Охраны труда»	16	10	6					
3.	Тема 3. «Охрана труда для отдельных категорий работников видов деятельности и видов работ»	38		34	4				
4.	Тема 4 «Основы техносферной безопасности»	34			34				
5.	Тема 5. «Предупреждение несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Защита работников от воздействий вредных и опасных производственных факторов и факторов трудового процесса»	68			2	40	26		
6.	Тема 6. «Социально-трудовая защита работников»	20					14	6	
7.	Тема 7. «Управление охраной труда»	46						34	12
8.	Консультации	2							2
9.	Итоговая аттестация	2							2
	Всего	256	40	40	40	40	40	40	16

*Неделя начинается первым днем обучения (в соответствии с приказом о зачислении) и длится 7 дней.

Матрица соотнесения учебных тем ДПП и формируемых в них профессиональных компетенций

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Профессиональные компетенции							
		ПК -5	ПК -11	ПК -12	ПК -9	ПК -10	ПК -11	ПК -14	ПК -17
1.	Тема 1. «Основы охраны труда»	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Тема 2. «Подготовка работников в области Охраны труда»	+	+	+	-	-	+	-	+
3.	Тема 3. «Охрана труда для отдельных категорий работников видов деятельности и видов работ»	+	+	+	-	-	+	+	+
4.	Тема 4 «Основы техносферной безопасности»	+		+	+	+	+		+
5.	Тема 5. «Предупреждение несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Защита работников от воздействий вредных и опасных производственных факторов и факторов трудового процесса»	+	+	+	-	+	+	+	+
6.	Тема 6. «Социально-трудовая защита работников»	-	-	+	-	-	-	-	-
7.	Тема 7. «Управление охраной труда»	+	-	+	+	+	+	+	+

2.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА.

Тема 1. «Основы охраны труда»

Цель освоения дисциплины – приобретение слушателями прочных знаний по основам охраны труда.

Задачи освоения дисциплины - сформировать основы понимания охраны труда как части трудового права, регулирующей взаимоотношения работника и работодателя в части обеспечения безопасности труда. При изучении дисциплины слушатели изучают основы трудового законодательства и систему нормативных правовых актов в области трудового права и охраны труда.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего, час.	Из них лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					зачет	экзамен
Тема 1. «Основы охраны труда»						
1.1	Трудовая деятельность человека и ее риски	4	4	4	-	-
1.2	Основные принципы и мероприятия по обеспечению безопасных условий труда	4	4	4	-	-
1.3	Трудовые отношения	4	4	4	-	-
1.4	Государственные нормативные требования охраны труда	7	4	3	-	-
1.5	Государственное регулирование в сфере охраны труда	5	4	1	-	-
1.6	Права и обязанности работников и работодателей в области охраны труда	5	4	1	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		30	22	10		

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

- нормативную правовую базу по охране труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- права и обязанности работников и работодателей в области трудовых отношений и охраны труда;
- содержание трудового договора и основы социального партнерства;
- систему государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, права и обязанности представителей государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, обязанности работодателей при проведении государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда;
- вопросы осуществления общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля;
- ответственность за нарушение требований охраны труда (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная) и порядок привлечения к ответственности;
- виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда;
- порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации.

УМЕТЬ:

- применять государственные нормативные требования охраны труда при разработке локальных нормативных актов;
- применять нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию в части выделения в них требований, процедур, регламентов, рекомендаций для адаптации и внедрения в локальную нормативную документацию;
- анализировать и оценивать предложения и замечания к проектам локальных нормативных актов по охране труда;
- анализировать изменения законодательства в сфере охраны труда;
- пользоваться справочными информационными базами данных, содержащими документы и материалы по охране труда.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- готовность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики (ПК-9);

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Тема 3. «Охрана труда для отдельных категорий работников видов деятельности и видов работ»

Цель освоения дисциплины — приобретение слушателями прочных знаний по охране труда отдельных категорий работников и отдельных видов работ.

Задачи освоения дисциплины — сформировать четкое представление о различных требованиях охраны труда, производственной безопасности; сформировать у слушателей представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека и сохранения качества среды обитания.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего час.	Лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					Зачет	Экзамен
Тема 3. «Охрана труда для отдельных категорий работников видов деятельности и видов работ»						
3.1.	Основные требования охраны труда в нормативных документах для отдельных видов деятельности и видов работ	4	2	2	-	-
3.2.	Охрана труда женщин, несовершеннолетних и инвалидов	2	2	-	-	-
3.3.	Работы с повышенной опасностью	2	2	-	-	-
3.4.	Работы на высоте	2	2	-	-	-
3.5.	Электробезопасность	2	2	-	-	-
3.6.	Безопасность на транспорте	2	2	-	-	-
3.7.	Безопасность при погрузо-разгрузочных работах	2	2	-	-	-
3.8.	Безопасность при эксплуатации зданий и сооружений	2	2	-	-	-
3.9.	Безопасность при работе с инструментами и приспособлениями	2	2	-	-	--
3.10.	Безопасность работ на ПЭВМ	2	2	-	-	-
3.11.	Вредные и опасные производственные факторы (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.12.	Оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.13.	Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов. (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.14.	Меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов	2	2	-	-	-

3.15.	Средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов (ВОПФ)	2	2	-	-	-
3.16.	Разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков (ВОПФ)	2	2	-	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		38	20	18	-	-

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

- факторы производственной среды и трудового процесса, основные вопросы гигиенической оценки и классификации условий труда;
- основные технологические процессы и режимы производства, оборудование и принципы его работы, применяемое в процессе производства сырье и материалы;
- порядок проведения производственного контроля и специальной оценки.

УМЕТЬ:

- идентифицировать опасные и вредные производственные факторы, потенциально воздействующие на работников в процессе трудовой деятельности, производить оценку риска их воздействия;
- осуществлять сбор и анализ документов и информации об условиях труда;
- разрабатывать программу производственного контроля;
- оформлять необходимую документацию при проведении оценки условий труда, в том числе декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность организовывать, планировать и реализовывать работу исполнителей по решению практических задач обеспечения безопасности человека и окружающей среды (ПК-11);
- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Тема 4. «Основы техносферной безопасности»

Цель освоения дисциплины – приобретение слушателями прочных знаний об основах техносферной безопасности

Задачи освоения дисциплины — сформировать четкое представление о техническом регулировании, промышленной и пожарной безопасности, об основах производственной экологии, гражданской обороне и действиях в чрезвычайных ситуациях.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего час.	Лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					Зачет	Экзамен
Тема 4. «Основы техносферной безопасности»						
4.1.	Техническое регулирование.	6	4	2	-	-
4.2.	Промышленная безопасность	6	4	2	-	-

4.3.	Пожарная безопасность	6	4	2	-	-
4.4.	Производственная экология	6	4	2	-	-
4.5.	Электробезопасность	6	4	2	-	-
4.6.	Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации	8	4	4	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		34	20	14	-	-

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

- основные показатели и критерии безопасности и экологичности технических объектов;
- основные показатели и критерии безопасности и экологичности технических проектов, производств, промышленных предприятий и территориально–производственных комплексов;
- основные понятия и показатели экспертизы безопасности объекта, сертификации изделий, машин, материалов на безопасность;
- основные принципы экспертизы безопасности объекта, сертификации изделий, машин, материалов на безопасность; способы и методы научного исследования безопасности проектов;
- последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов;
- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий.
- технические и организационные мероприятия по обеспечению безопасности производственных процессов.

УМЕТЬ:

- правильно организовать рабочее место, его техническое оснащение, размещения технического оборудования;
- эффективно применять средства защиты от негативных воздействий;
- планировать и осуществлять мероприятия по повышению устойчивости производственных систем и объектов, включая здания, сооружения и инженерную инфраструктуру;
- планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
- выявлять и оценивать уровень опасностей и вредностей производственной среды;
- разрабатывать технические решения по безопасному выполнению работ;
- применять на практике полученные теоретические знания в области экспертизы безопасности и экологичности проектов;
- проводить анализ состояния безопасности объекта;
- использовать правила выполнения работ по экспертизе безопасности объекта, сертификации изделий, машин, материалов на безопасность; использовать способы и методы научного исследования безопасности проектов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5);
- способности применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты (ПК-12);
- способности использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях (ПК-10);
- готовности осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения (ППК-11);
- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);
- способности определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-17).

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Тема 5. «Предупреждение несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Защита работников от воздействий вредных и опасных производственных факторов, и факторов трудового процесса»

Цель освоения дисциплины — приобретение слушателями прочных знаний о профилактике несчастных случаев и профзаболеваний.

Задачи освоения дисциплины — сформировать четкое представление об управлении профессиональными рисками, средствах индивидуальной и коллективной защиты работников, о медосмотрах работников и первой помощи пострадавшим, о компенсациях за условия труда.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего час.	Лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					Зачет	Экзамен
Тема 5. «Предупреждение несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Защита работников от воздействий вредных и опасных производственных факторов и факторов трудового процесса»						
5.1.	Условия труда	24	12	12	-	-
5.2.	Производственный травматизм и профессиональная заболеваемость	6	4	2	-	-
5.3.	Управление профессиональными рисками	8	6	2	-	-
5.4.	Средства индивидуальной и коллективной защиты работников	8	6	2	-	-
5.5.	Медицинские осмотры работников	6	4	2	-	-
5.6.	Компенсации за условия труда	6	4	2	-	-
5.7.	Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи	1	1	-	-	-
5.8.	Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения	2	2	-	-	-
5.9.	Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах	2	2	-	-	-
5.10.	Оказание первой помощи при прочих состояниях	2	2	-	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		66	40	24	-	-

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

- методы и порядок оценки опасностей и профессиональных рисков работников;
- источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации;
- порядок проведения предварительных при поступлении на работу, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников;
- типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков;

- требования санитарно-гигиенического законодательства с учетом специфики деятельности работодателя;
- виды и размер (объем) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления;
- методы мотивации и стимулирования работников к безопасному труду;
- основные требования нормативных правовых актов к зданиям, сооружениям, помещениям, машинам, оборудованию, установкам, производственным процессам в части обеспечения безопасных условий и охраны труда;
- порядок разработки и экспертизы мероприятий по охране труда в составе проектной и технологической документации производственного назначения;
- требования нормативно-технической документации к состоянию и содержанию, организации работ по расширению, реконструкции и оснащению зданий, сооружений, помещений;
- классы и виды средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты, применения, принципы защиты и основные характеристики средств коллективной защиты;
- классы и виды средств индивидуальной защиты, их применение, принципы защиты и основные характеристики, предъявляемые к ним требования, правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.

УМЕТЬ:

Применять методы идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;

- координировать проведение специальной оценки условий труда, анализировать результаты оценки условий труда на рабочих местах;
- оценивать приоритетность реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности;
- формировать требования к средствам индивидуальной защиты и средствам коллективной защиты с учетом условий труда на рабочих местах, оценивать их характеристики, а также соответствие нормативным требованиям;
- анализировать и оценивать состояние санитарно-бытового обслуживания работников;
- оформлять необходимую документацию для заключения договора с медицинскими учреждениями на проведение медосмотров и медицинских освидетельствований;
- оформлять документы, связанные с обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, проведением обязательных медицинских осмотров и освидетельствований.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей (ПК-5);
- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);
- способности определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-17).

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Тема 6. «Социально-трудовая защита работников»

Цель освоения дисциплины — приобретение слушателями прочных знаний о социально-трудовой защите работников предприятий и организаций

Задачи освоения дисциплины — сформировать четкое представление о коллективно-договорном регулировании социально-трудовых отношений; о социальном страховании работников от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний; о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего час.	Лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					Зачет	Экзамен
Тема 6. «Социальная защита работников»						
6.1.	Коллективно-договорное регулирование социально-трудовых отношений. Отраслевые соглашения	4	2	2	-	-
6.2.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	4	2	2	-	-
6.3.	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Расследование и учет профессиональных заболеваний	12	8	4	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		22	12	10	-	-

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

Виды несчастных случаев на производстве;

- несчастные случаи, подлежащие расследованию;
- виды профессиональных заболеваний;
- порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- перечень материалов, собираемых при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

УМЕТЬ:

- применять методы сбора информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, о состоянии условий труда и обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, другой информации, необходимой для расследования;
- несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- анализировать информацию, делать заключения и выводы на основе оценки обстоятельств несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выявлять и анализировать причины несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и обосновывать необходимые мероприятия (меры) по предотвращению аналогичных происшествий;
- оформлять материалы и заполнять формы документов при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);
- способности определять опасные, чрезвычайно опасные зоны, зоны приемлемого риска (ПК-17).

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей.

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Тема 7. «Управление охраной труда»

Цель освоения дисциплины – приобретение слушателями прочных знаний о процессах управления охраной труда на предприятиях и в организациях, и об оценке эффективности системы управления охраной труда.

Задачи освоения дисциплины - сформировать четкое представление о формировании целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда, с учетом особенностей производственной деятельности работодателя; о планировании системы управления охраной труда и разработке показателей деятельности в области охраны труда; об оценке результативности и эффективности системы управления охраной труда.

№	Наименование модулей, учебных предметов, дисциплин	Всего час.	Лекции	СРС час	Промежуточная аттестация	
					Зачет	Экзамен
Тема 7. «Управление охраной труда»						
7.1.	Основы управления персоналом	6	4	2	-	-
7.2.	Психология безопасности	4	2	2	-	-
7.3.	Система управления охраной труда	7	4	3	-	-
7.4.	Служба охраны труда в организации	4	2	2	-	-
7.5.	Комитеты (комиссии) и уполномоченные(доверенные) лица по охране труда	7	4	3	-	-
7.6.	Основы экономики охраны труда	6	4	2	-	-
7.7.	Отчетность и документация по охране труда	6	4	2	-	-
7.8.	Информационные технологии в охране труда	4	2	2	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-
Итого по учебному модулю		46	26	20	-	-

В результате изучения дисциплины слушатели должны

ЗНАТЬ:

- нормативная правовая база в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;
- национальные, межгосударственные и основные международные стандарты по вопросам управления охраной труда, системы сертификации в сфере охраны труда;
- принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда;
- методы анализа и прогнозирования, технологии сбора информации (опрос, анкетирование, заявки);
- лучшие отечественные и зарубежные практики в области управления охраной труда.

УМЕТЬ:

- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности и охраны труда в части выделения необходимых требований;
- анализировать лучшую практику в области формирования и развития системы управления охраной труда и оценивать возможности ее адаптации;

- выделять ключевые цели и задачи в области охраны труда, показатели эффективности реализации мероприятий по улучшению условий труда, снижению уровней профессиональных рисков;
- применять методы проверки (аудита) функционирования системы управления охраной труда, выявлять и анализировать недостатки.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способности применять действующие нормативные правовые акты для решения задач обеспечения безопасности объектов защиты (ПК-12);
- способности использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях (ПК-10);
- готовности осуществлять проверки безопасного состояния объектов различного назначения (ППК-11);
- способности определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду (ПК-14);

Оценка качества освоения дисциплины

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Требования к проведению тестирования по дисциплине в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Список рекомендуемой литературы

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001).
3. Уголовный кодекс (УК РФ 2015 г.).
4. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (действующая редакция от 08.12.2020).
5. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ (с изм. и доп.).
6. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2001 год» от 12.02.2001 № 17-ФЗ.
7. Федеральный закон от 07.07.2003 № 118-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
8. Федеральный закон «Об отдельных вопросах исчисления и выплаты пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и размерах страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 22.12.2005 № 180-ФЗ.
9. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О специальной оценке условий труда» (в ред. Федерального закона от 30.12.2020 № 503-ФЗ).
10. Федеральный закон от 28.12.2013 № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда».
11. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ (с изм. от 13.07.2020 № 194-ФЗ).

12. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (с изм. на 08.12.2020 № 429-ФЗ).
13. Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 401 (с изм. на 28.12.2020 № 2293).
14. О регистрации объектов в государственном реестре опасных производственных объектов (с изм. на 28.02.2018). Постановление Правительства РФ от 24.11.1998 № 1371.
15. Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479.
16. Постановление Правительства РФ от 01.12.2005 № 713, об утверждении Правил отнесения видов экономической деятельности к классу профессионального риска. (в ред. Постановлений Правительства РФ от 17.06.2016 № 551).
17. Постановление Правительства РФ «Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 16.10.2000 № 789 (с изм. от 25.03.2013 № 257).
18. Постановления Правительства РФ от 27.11.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» (с изм. от 30.07.2014 № 726).
19. Постановление Правительства РФ «Положение о расследовании и учёте профессиональных заболеваний» от 15.12.2000 № 967 (с изм. от 10.07.2020 № 1017).
20. Постановление Правительства РФ «О прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, в том числе деятельность, связанную с источниками повышенной опасности (с влиянием вредных веществ и неблагоприятных производственных факторов), а также работающими в условиях повышенной опасности» от 23.09.2002 № 695 (с изм. от 25.03.2013 № 257).
21. Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников Организаций» (с изм. на 30.11.2016).
22. Постановление Минтруда России от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях» (в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 № 96).
23. Постановление Минтруда РФ от 17.01.2001 № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда».
24. Постановление Минтруда РФ от 18.07.2001 № 56 «Об утверждении Временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания» (с изм. от 24.09.2007 № 620).
25. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве» от 24.02.2005 № 160.
26. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» от 15.04.2005 № 275.
27. Приказ Минтруда России от 10.12.2012 № 580н (ред. от 23.06.2020 № 365н) «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» (зарег. в Минюсте России 29.12.2012 № 26440).
28. Приказ Минтруда России от 16.11.2020 № 782н «Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте» (зарег. в Минюсте России 15.12.2020 № 61477).
29. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н (ред. от 20.02.2014 № 103н) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и

- специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» (зарег. в Минюсте России 13.06.2012 № 24548).
30. Приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 № 1122н (ред. от 23.11.2017) «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» (зарег. в Минюсте России 22.04.2011 № 20562).
31. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (с изм. и доп. от 12.01.2015).
32. Приказ Минздравсоцразвития «Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда» от 01.04.2010 № 205н (в ред. Приказов Минздравсоцразвития РФ от 14.11.2016 № 640н).
33. Постановление Минтруда РФ «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учёта несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» от 24.10.2002 г. № 73 (с изм. от 14.11.2016 № 640н).
34. Постановление Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» (с изм. от 12.02.2014).
35. Письмо Фонда обязательного медицинского страхования «Об оплате расходов на проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров» от 21.01.2003 № 207/30-З/и.
36. Постановление Исполкома ФНПР от 26.09.2007 № 4-6 «О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами профессиональных союзов».
37. Приказ Минтруда России от 28.10.2020 № 753н «Об утверждении Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов» (зарег. в Минюсте России 15.12.2020 № 61471).
38. Приказ Минтруда от 17.12.2020 № 924н Правила по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и тепло потребляющих установок.
39. Приказ Минздрава РФ от 28.05.2001 № 176 (ред. 15.08.2011 № 918н) «О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в Российской Федерации» (вместе с «Инструкцией о порядке применения Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 № 967») (зарег. в Минюсте РФ 27.07.2001 № 2828).
40. Приказ Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (зарег. в Минюсте России 26.02.2015 № 36213).
41. Приказ Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (зарег. в Минюсте России 30.12.2020 № 61957).
42. Приказ Минтруда от 27.11.2020 № 835н. 42. Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями.
43. Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181н (ред. от 16.06.2014 № 375н) «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.03.2012 № 23513).
44. Приказ Минтруда от 09.12.2020 № 871н. Правила по охране труда на автомобильном транспорте.
45. Приказ Минтруда от 27.11.2020 № 835н Правила по охране труда при работе с инструментом и Приспособлениями.

46. Приказ Минтруда России от 24.06.2014 № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» (зарег. в Минюсте России 28.07.2014 № 33294).
47. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда».
48. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н (ред. от 18.05.2020 № 455н) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарег. в Минюсте России 21.10.2011 № 22111).
49. Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н (ред. от 27.04.2020 № 213н) «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарег. в Минюсте России 21.03.2014 № 31689).
50. ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Системы управления охраной труда. Общие требования».
51. ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».
52. ГОСТ Р 12.0.008-2009 «Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит)».
53. СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания».
54. СП 118.13330.2012 «Общественные здания и сооружения».
55. СНиП 31-05-2003 «Строительные нормы и правила. Общественные здания и здания административного назначения».
56. СанПиН 2.1.4.1074-01 «Санитарные правила и нормы. Питьевая вода».
57. Охрана труда в образовательных организациях. Издательство УПЦ «Талант», Мытищи, 2016 г.
58. Приказ Минздравсоцразвития России от 04.05.2012 № 477н (ред. от 07.11.2012) «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
59. Оказание первой помощи пострадавшим. Охрана труда практикум, № 4, 2001 г., с. 59.
60. Ужегов Г.Н. Первая медицинская помощь. - Смоленск: Русич - 2001.
61. Основы безопасности и первой медицинской помощи. Учебное пособие. /под ред. Айзмана Р.И. - Новосибирск: Сибирское университетское изд. - 2002.

Электронные ресурсы в сети Интернет

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 16.12.2019) [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683
2. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 18.02.2020) [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/.
2. Федеральный закон «О независимой оценке квалификации» от 03.07.2016 № 238-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200485/.
4. Постановление Минтруда РФ от 22.01.2001 № 10 «Об утверждении межотраслевых нормативов численности службы охраны труда на предприятии» [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_97804/.
5. Федеральный закон «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации» от 03.07.2016 № 239-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200488/.

6. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. ГОСТ ССБТ 12.0.230.1-2015 «Система управления охраной труда» [Электронный ресурс]
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_205145/.
7. Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156555/.
8. Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием федерального закона «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 421-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156563/.
9. Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 № 326-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107289/.
10. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/.
11. Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ в части особенностей применения дополнительных тарифов страховых взносов, в том числе с учетом их дифференциации в зависимости от выявленного по результатам специальной оценки условий труда класса (подкласса) условий труда; [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/.
12. Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» от 17.12.2001 № 173-ФЗ; [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34443/.
13. Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ; [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156555/.
14. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19559/.
15. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» от 22.12.2005 № 179-ФЗ (с изм. от 19.12.2016) [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_57243/.
16. Постановление Правительства РФ «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и об особенностях расследования несчастных случаев на производстве» от 31.08.2002 № 653 [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39990/.
17. Федеральный закон «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2016 год» от 14.12.2015 № 362-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_284360/.
18. Федеральный Закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/.
19. Федеральный закон «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 № 384-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95720/.
20. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83079/.

21. Федеральный закон «О промышленной безопасности ОПО» от 21.07.1997 № 116-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_15234/.
22. Федеральный закон «Об электроэнергетике» от 26.03.2003 № 35-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_41502/.
23. Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994. № 69-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5438/.
24. Федеральный закон «О добровольной пожарной охране» от 06.05.2011. № 100-ФЗ. [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_113763/.
25. Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 № 123-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_78699/.
26. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 29.07.2017 № 244-ФЗ [Электронный ресурс].
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64924/.
27. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» от 17.05.2012 № 559н [Электронный ресурс].
– Режим доступа: <https://base.garant.ru/70190424/>.
28. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634 — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468707>
29. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 577 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12636-5.
— Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447907>.
30. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3: учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12635-8.
— Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447908>.
30. Управление профессиональными рисками Роик, В. Д. Управление профессиональными рисками: учебник для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 657 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14160-3.
— Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467958>.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

(Организационно-педагогические условия)

3.1. Кадровые условия реализации программы:

В реализации программы участвуют научно-педагогические работники образовательной организации, а также лица, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора из числа ведущих специалистов в этой области.

3.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы:

Учебно-методические материалы по всем дисциплинам образовательной программы (лекции, нормативные документы для самостоятельной работы Слушателя) будут предоставлены обучающимся для самостоятельной работы.

Процесс обучения слушателей предполагает соблюдение определенных этапов.

1 этап Проведение вводного (установочного) тьюториала. Знакомство слушателя с учебно-методическими ресурсами по каждой дисциплине.

2 этап Работа под руководством тьютора. Выполнение текущих заданий для самопроверки, промежуточной аттестации.

3 этап. После прохождения промежуточной аттестации, прохождения итоговой аттестации в форме междисциплинарного (итогового) экзамена по дисциплинам программы.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указаны в рабочих программах по всем дисциплинам учебного плана. Форма итоговой аттестации – Экзамен.

4.2. Оценочные материалы приведены в Приложении № 1 по всем дисциплинам учебного плана. Оценка качества освоения программы слушателей включает промежуточную аттестацию по каждой дисциплине и итоговую аттестацию.

По результатам любого из видов аттестационных испытаний выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырех-балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с таблицей:

Виды аттестации	Объем времени аттестационных испытаний в мин.	Кол-во вопросов	Количество правильных ответов для получения оценки			
			Не удовлетворительно/ Не зачтено	Удовлетворительно/ Зачтено	Хорошо	Отлично
Зачет	120	100%	менее 80%	80% и более	-	-
Зачет с оценкой	120	100%	менее 80%	80% и более	90% и более	95% и более

Критерии итоговой аттестационной оценки следующие:

- **оценки «отлично»** заслуживает слушатель, показавший всестороннее и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания и решать задачи по программе курса, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, проявивший творческие способности в понимании, изложении и применении учебно-программного материала;
- **оценки «хорошо»** заслуживает слушатель, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- **оценки «удовлетворительно»** заслуживает слушатель, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в ответе на аттестационных испытаниях, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;
- **оценка «неудовлетворительно»** выставляется слушателю, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Итоговый междисциплинарный экзамен по программе обучения наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям.

Дата и время проведения итоговых экзаменов доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее чем за 10 дней до итогового аттестационного испытания.

К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по программе, и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

Итоговая аттестация проводится Аттестационной комиссией (АК). Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Состав АК формируется из числа преподавателей и научных работников организации, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций (являющиеся ведущими специалистами предприятий), соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы.

Председатель и состав АК утверждается приказом директора организации.

Итоговая аттестация считается пройденной слушателем при отсутствии у него хотя бы одной оценки неудовлетворительно/не зачтено.

Результаты итоговой аттестации регистрируются в протоколе заседания аттестационной комиссии.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают диплом о профессиональной переподготовке.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

4.3. Методические материалы

1. «Положение об организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», регламентирующее формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2. «Положение об итоговой аттестации слушателей» устанавливает: порядок организации итоговой аттестации; порядок организации выполнения и защиты итоговых аттестационных работ, общие требования к итоговым аттестационным работам; общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых аттестационных испытаниях.

3. Требования к оформлению текстовых и графических учебных документов: практическое пособие / З.А. Лалаева, В. Г. Слесарева. — 4-е издание перераб. и доп. — Уфа: ООО «Монография», 2014. - 141 с.

В практическом пособии приведены требования к структуре, содержанию, объему, правила оформления итоговых аттестационных работ.

**«ТЕХНОСФЕРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ОХРАНА ТРУДА»
Оценочные материалы**

Тема 1. Основы охраны труда

Вопрос 1

Срочный трудовой договор заключается на срок:

Ответы:

- А. Не более трех лет
- Б. Не более семи лет
- В. Не более 6 мес.
- Г. Не более пяти лет

Вопрос 2

Какое определение понятия «Охрана труда» верно:

Ответы:

- А. Охрана труда-система законодательных актов, а также предупредительных и регламентирующих социально экономических, организационных, технических направленных на обеспечение безопасных условий труда
- Б. Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
- В. Оба определения верны

Вопрос 3

Административное приостановление деятельности юридического лица на срок до девяноста суток в КоАП РФ предусмотрено за:

Ответы:

- А. Совершение повторных аналогичных административных право нарушений
- Б. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор
- В. Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее не проведение
- Г. Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обязательных медосмотров(обследований)
- Д. Необеспечение работников средствами индивидуальной защиты

Вопрос 4

Требования охраны труда полностью распространяются на (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Всех лиц, находящихся на подконтрольной территории работодателя
- Б. Работодателей
- В. Работников
- Г. Лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) по гражданским правовым договорам

Вопрос 5

Профессиональный риск включает в себя возможные (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Травмы (микротравмы)
- Б. Финансовые потери

В. Профессиональные заболевания

Вопрос 6

Пересмотр нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда (внесение в них изменений) осуществляется (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. По предложения (с обоснованием) федеральных органов исполнительной власти и (или) органов исполнительной власти Субъектов Российской Федерации
- Б. По результатам комплексных исследований состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний
- В. Каждые пять лет. Продление может быть не более, чем на два срока
- Г. На основании анализа результатов проведения специальной оценки условий труда, результатов внедрения новой техники и технологий
- Д. При изменении законодательства Российской Федерации об охране труда
- Е. По результатам изучения российского и международного опыта работы по улучшению условий труда

Вопрос 7

Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку и реализацию политики в области охраны труда, в настоящее время является:

Ответы:

- А. Министерство здравоохранения Российской Федерации
- Б. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
- В. Роструд
- Г. Министерство труда и социального развития Российской Федерации
- Д. Каждое федеральное министерство и ведомство в своей сфере деятельности

Вопрос 8

Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

Ответы:

- А. 36 часов в неделю
- Б. 30 часов в неделю
- В. 41 часов в неделю
- Г. 40 часов в неделю

Вопрос 9

Безопасные условия труда - это условия труда, при которых:

Ответы:

- А. Воздействие на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключено
- Б. Воздействие на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы

Вопрос 10

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем:

Ответы:

- А. За 3 дня
- Б. За неделю
- В. За 1 день
- Г. За 1 месяц
- Д. За 2 недели

Вопрос 11

Все ли мероприятия по обеспечению безопасных условий и охраны труда работодатель за счет собственных средств должен финансировать?

Ответы:

- А. Некоторые мероприятия по соглашению сторон может оплачивать сам работник
- Б. Да, все

Вопрос 12

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работников составляет:

Ответы:

- А. 28 рабочих дней
- Б. 24 календарных
- В. 24 рабочих
- Г. 18 календарных
- Д. 28 календарных дней

Вопрос 13

К мероприятиям по обеспечению и улучшению безопасных условий труда относится (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Организационные мероприятия
- Б. Санитарно-гигиенические мероприятия
- В. Технические мероприятия

Вопрос 14

К нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда, относятся (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Санитарные правила и нормы (СанПиН)
- Б. Санитарные правила(СП)
- В. Гигиенические нормативы(ГН)
- Г. Стандарты безопасности труда
- Д. Правила и типовые инструкции по охране труда
- Е. Санитарные нормы (СН)
- Ж. Государственные стандарты Системы безопасности труда (ГОСТ ССБТ)

Вопрос 15

Могут ли представители надзора и контроля проверять выполнение требований, установленные нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР?

Ответы:

- А. Да
- Б. Нет
- В. Да если они устанавливают требования по обеспечению безопасных условий труда

Вопрос 16

Существует ли утвержденный на федеральном уровне определенный типовой перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда для организаций?

Ответы:

- А. Нет
- Б. Да

Вопрос 17

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия, определяющие характер работы
- Б. Дата, с которой работник должен приступить к работе
- В. Условия труда
- Г. Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха
- Д. Положенные работнику средства индивидуальной защиты
- Е. Положенные работнику смывающие и обеззараживающие средства

Вопрос 18

Проекты актов, содержащих требования охраны труда, разрабатываются (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Исключительно Минтрудом РФ
- Б. Федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности
- В. Организациями, учреждениями, ассоциациями объединениями, государственными внебюджетными фондами

Вопрос 19

Что из перечисленного относится к общим принципам обеспечения охраны труда (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Предупреждение несчастных случаев
- Б. Готовность к ликвидации появления опасности и минимизации ее последствий
- В. Наказание за нарушение требований охраны труда

Вопрос 20

Государственные нормативные требования охраны труда содержатся в (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации
- Б. Федеральных законах
- В. Нормативных технических документах
- Г. Законах и других нормативных актах субъектов Российской Федерации

Вопрос 21

Что является обязанностью работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда? (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Ознакомление работников с требованиями охраны труда
- Б. Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности
- В. Создание и функционирование системы управления охраной труда
- Г. Обучение безопасным методам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда

Вопрос 22

Не подлежат представлению на государственную регистрацию в Минюст РФ (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Технические акты (ГОСТы, СНИПы, тарифно-квалификационные справочники, формы

статистического наблюдения и т.п.), если они не содержат нормативных предписаний
Б. Нормативные правовые акты
В. Акты рекомендательного характера

Вопрос 23

Обязанностями работника в области охраны труда является (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты
- Б. Соблюдать требования охраны труда
- В. В необходимых случаях проходить все виды медицинских осмотров(обследований)
- Г. Проходить обучение безопасным методам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда
- Д. Оказывать первую помощь пострадавшим на производстве

Вопрос 24

Для руководителей организаций, филиалов и их заместителей, а также для главных бухгалтеров и их заместителей может устанавливаться испытательный срок:

Ответы:

- А. на три месяца;
- Б. на шесть месяцев;
- В. сроки испытания могут быть произвольными, но не более 3 месяцев.

Вопрос 25

Наличие регистрации по месту жительства является обязательным условием при заключении трудового договора на неопределенный срок?

Ответы:

- А. Да
- Б. Нет

Вопрос 26

Трудовые книжки и страховые свидетельства обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем при заключении трудового договора впервые на всех работников, проработавших в организации свыше:

Ответы:

- А. пяти дней
- Б. трех дней
- В. одного месяца

Вопрос 27

Перемещение работника на другую постоянную работу в той же организации на другое рабочее место (без изменения трудовой функции и условий трудового договора) допускается:

Ответы:

- А. с письменного согласия работника;
- Б. соглашением сторон;
- В. по инициативе работодателя и не требует согласия работника.

Вопрос 28

При смене собственника имущества организации новый собственник может расторгнуть трудовой договор:

Ответы:

- А. с работниками организации
- Б. с главным бухгалтером

В. с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером

Вопрос 29

Законом установлено, что срочный трудовой договор заключается:

Ответы:

- А. с начальником цеха
- Б. с главным бухгалтером организации
- В. с начальником подразделения

Вопрос 30

Какова установлена продолжительность рабочего времени в течение одного месяца для лиц, работающих по совместительству?

Ответы:

- А. Не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников
- Б. Не может превышать 120 часов в месяц
- В. Устанавливается по желанию работника, в свободное от основной работы время, но не может превышать месячной нормы рабочего времени

Вопрос 31

Письменный трудовой договор заключается:

Ответы:

- А. с постоянными работниками
- Б. с надомниками
- В. с совместителями
- Г. со всеми выше перечисленными категориями работников

Вопрос 32

Можно ли включать в трудовой договор основания для расторжения трудового договора по инициативе работодателя, не предусмотренные законодательством?

Ответы:

- А. Да, можно включать, но с согласия обеих сторон трудового договора
- Б. Нет, за исключением трудового договора с работником, работающим у работодателя - физического лица
- В. Нет, т.к. в ТК РФ дан исчерпывающий перечень оснований для расторжения трудового договора

Вопрос 33

При заключении впервые трудового договора о дистанционной работе трудовая книжка дистанционному работнику:

Ответы:

- А. оформляется обязательно
- Б. может не оформляться

Вопрос 34

Несмотря на проводимую работу и значительные финансовые затраты, связанные с улучшением условий и охраны труда, на многих предприятиях имеют место несчастные случаи, а увольнение работников нередко происходит из-за их неудовлетворенности условиями труда. Что может быть главной причиной этих негативных явлений?

Ответы:

- А. Многообразие видов технологий, травмоопасного оборудования
- Б. Указанные мероприятия не носят системного характера, не опираются на данные всестороннего анализа условий труда и эффективности принимаемых мер
- В. Слабое участие в указанной работе всего коллектива организации

Вопрос 35

Проходить обучение по охране труда обязаны:

Ответы:

- А. Работники, непосредственно связанные с производственным процессом
- Б. Лица, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда
- В. Все работники организации, в том числе ее руководитель

Вопрос 36

Будет ли работник по закону нести ответственность при отказе от выполнения порученной работы из-за возникновения опасности его жизни и здоровью?

Ответы:

- А. Будет
- Б. Будет, если в результате отказа пострадает производство
- В. Не будет, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами

Вопрос 37

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ответственность за обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации возлагается на:

Ответы:

- А. Работодателя
- Б. Службу охраны труда
- В. Руководителей структурных подразделений

Вопрос 38

Каждому работнику государство гарантирует:

Ответы:

- А. Сохранение места работы (должности) и среднего заработка на время приостановления работ в связи с приостановлением деятельности или временным запретом деятельности вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника.
- Б. Дополнительные компенсации при низком уровне травматизма и профзаболеваний в организации
- В. Ежегодные медицинские осмотры за счет средств работодателя

Вопрос 39

Кто обязан обеспечить в организации наличие комплекта нормативных правовых актов по охране труда в соответствии со спецификой ее деятельности?

Ответы:

- А. Служба охраны труда
- Б. Работодатель
- В. Руководитель органа исполнительной власти, ведающий вопросами охраны труда

Вопрос 40

Что входит в обязанности работника в области охраны труда?

Ответы:

- А. Проведение специальной оценки условий труда
- Б. Стирка и ремонт средств индивидуальной защиты
- В. Извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве

Вопрос 41

Укажите перечень видов нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, действующий в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1160.

Ответы:

- А. Стандарты безопасности труда, правила и типовые инструкции по охране труда, государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы
- Б. Государственные стандарты безопасности труда, строительные нормы и правила
- В. Межотраслевые правила по охране труда, а также ответы а) и б).

Вопрос 42

Кто должен, помимо разработчика, принимать участие в подготовке государственных нормативных правовых актов?

Ответы:

- А. Представители органов работников
- Б. Первичные профсоюзные организации
- В. Отраслевые объединения профсоюзов и работодателей

Вопрос 43

Какие локальные акты из нижеперечисленных при утверждении требуют учета мнения первичной профсоюзной организации?

Ответы:

- А. Инструкция по охране труда
- Б. План эвакуации людей при пожаре
- В. Регламент проведения работ повышенной опасности
- Г. Ответы а); б); в).

Вопрос 44

Кто может быть разработчиками нормативных правовых актов по охране труда:

Ответы:

- А. Только организации.
- Б. Только федеральные органы исполнительной власти.
- В. Организации, учреждения, ассоциации, объединения, государственные внебюджетные фонды и федеральные органы исполнительной власти.

Вопрос 45

Всегда ли локальные нормативные акты надо согласовывать с представительным органом работников?

Ответы:

- А. Согласование требуется при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, федеральными законами и иными нормативными актами, коллективным договором.
- Б. Да. Все локальные нормативные акты должны приниматься только с учетом мнения представительного органа работников
- В. Нет. Работодатель принимает локальные акты в пределах своих полномочий без согласований, если установленные нормы не ухудшают положение работников

Вопрос 46

Издавать нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, имеет право:

Ответы:

- А. Правительство Российской Федерации и Федеральные органы исполнительной власти
- Б. Минтруд России
- В. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Вопрос 47

Какое наказание налагается на должностное лицо за допуск работника к исполнению трудовых обязанностей без прохождения обучения по охране труда?

Ответы:

- А. Штраф от 15 тыс. до 25 тыс. рублей
- Б. Дисквалификация должностного лица
- В. Обязательные работы на срок от 180 до 240 часов

Вопрос 48

Могут ли лица, виновные в нарушении правил техники безопасности или иных правил охраны труда, повлекших за собой причинение тяжкого вреда здоровью человека, быть судом приговорены к лишению свободы?

Ответы:

- А. Нет, они могут только быть оштрафованы на сумму до 200 тысяч рублей
- Б. Да, могут, на срок до 1 года
- В. Да, могут, на срок до 4 лет

Вопрос 49

Что такое локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права?

Ответы:

- А. Нормативное соглашение, принимаемое в договорном порядке после проведения коллективных переговоров.
- Б. Нормативный акт (договор), в котором устанавливаются условия труда конкретного работника с учетом его профессии и индивидуальных особенностей.
- В. Нормативный акт, принимаемый работодателем в пределах своей компетенции и направленный на урегулирование трудовых отношений своей организации.

Вопрос 50

В каких случаях назначается дисквалификация должностного лица?

Ответы:

- А. За непроведение специальной оценки условий труда в случае совершения аналогичного (повторного) правонарушения.
- Б. За необеспечение работника средствами индивидуальной защиты
- В. За уклонения работодателя от оформления трудового договора, а также ответы а) и б).

Тема 2. Подготовка работников в области охраны труда

Вопрос 1

В каких случаях проводится внеплановый инструктаж? (выберите два или несколько ответов)

Ответы:

- А. При перерывах в работе более 2 месяцев (при работе во вредных условиях труда - более 30 дней)
- Б. При введении новых правил, инструкций по охране труда, изменении технологического процесса
- В. При выполнении работ по наряду-допуску
- Г. При проведении в организации массовых мероприятий

Вопрос 2

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится:

Ответы:

- А. До начала самостоятельной работы
- Б. В течении месяца после приема на работу

Вопрос 3

В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?

Ответы:

А. Не реже одного раза в шесть месяцев

Б. Не реже одного раза в шесть месяцев. Для отдельных видов деятельности и работ не реже одного раза в квартал (в соответствии с отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по охране труда)

В. Не реже одного раза в шесть месяцев. Для отдельных видов деятельности и работ не реже одного раза в год (в соответствии с отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по охране труда)

Вопрос 4

Возможно ли освобождение работников от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте?

Ответы:

А. Да, это работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования. Работодателем утверждается Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте

Б. Нет все работники проходят первичный инструктаж на рабочем месте

В. Да, это руководители специалисты, имеющие удостоверение о проверке требований охраны труда

Вопрос 5

Кто принимает участие в разработке и утверждении инструкций по охране труда для работников организации? (выберите два или несколько ответов)

Ответы:

А. Руководитель работ

Б. Работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа

В. Служба охраны труда

Вопрос 6

Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?

Ответы:

А. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы

Б. Лицо, назначенное приказом работодателя, проводит инструктажи в течении месяца после приема работника в организацию

В. Специалист по охране труда проводит инструктаж до начала производственной деятельности работника

Вопрос 7

При переводе в одной организации рабочего на другую работу проводится (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

А. Первичный инструктаж на рабочем месте

Б. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ (обучение по охране труда)

В. Внеплановый инструктаж на рабочем месте

Г. Вводный инструктаж

Д. Целевой инструктаж

Е. Специальное обучение

Вопрос 8

В какие сроки вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в какие сроки?

Ответы:

- А. В установленные сроки работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно
- Б. В зависимости от травм опасности производства-на усмотрение работодателя
- В. Принимаемые на работу рабочие проходят это обучение не позднее одного месяца после приема на работу

Вопрос 9

Каков порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте? (выберите два или несколько ответов)

Ответы:

- А. Проводится специалистом по охране труда
- Б. Проводится по программам или инструкциям, разработанным и утвержденным в организации
- В. Проводится индивидуально или с группой лиц, обслуживающих однотипное и оборудование, или в пределах общего рабочего места с показом безопасных приемов и методов труда. Завершается устной проверкой приобретенных знаний и навыков. Регистрируется в журнале
- Г. Проводится по программам, разработанным и утвержденным в организации
- Д. Проводится руководителем работ

Вопрос 10

Стажировку на рабочем месте проходят (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. Работники, на усмотрение работодателя (сверх установленных обязательных условий)
- Б. Все работники
- В. Работники, работающие во вредных и (или) опасных условиях труда
- Г. Работники на основании требований, соответствующих НПА

Вопрос 11

В какие сроки вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда?

Ответы:

- А. В установленные сроки работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно
- Б. При поступлении на работу перед самостоятельной работой
- В. Не реже одного раза в 5 лет
- Г. По мере необходимости

Вопрос 12

При проведении работ, не обусловленных трудовыми функциями работника, с ним проводится инструктаж по охране труда:

Ответы:

- А. Специальный
- Б. Внеплановый
- В. Целевой

Вопрос 13

Кто разрабатывает инструкцию по охране труда для работника в организации?

Ответы:

- А. Специалист по охране труда.
- Б. Профсоюзная организация.
- В. Руководитель структурного подразделения.
- Г. Главный инженер.

Вопрос 14

На основании каких действий разрабатывается конкретная инструкция по охране труда для работника организации?

Ответы:

- А. На основании приказа работодателя об утверждении Перечня профессий и видов работ, с указанием сроков разработки и ответственных лиц.
- Б. На основании решения службы охраны труда.
- В. На основании решения службы охраны труда, согласованного с техническими службами и профсоюзной организацией.

Вопрос 15

Кем утверждается инструкция по охране труда для работника организации?

Ответы:

- А. Руководителем структурного подразделения.
- Б. Работодателем.
- В. Службой (специалистом) охраны труда.

Вопрос 16

В каких случаях допускается разработка временных инструкций по охране труда?

Ответы:

- А. Для работников, условия труда которых характеризуются наличием вредных производственных факторов.
- Б. Для работников, занятых на вводе в действие новых и реконструированных производств.
- В. При пересмотре типовых инструкций до утверждения их работодателем.

Вопрос 17

Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также Перечень этих инструкций?

Ответы:

- А. Перечень инструкций по охране труда вывешивается на доступном месте, инструкции по охране труда хранятся в уголке (кабинете) охраны труда.
- Б. Перечень инструкций по охране труда храниться у руководителя структурного подразделения, он же и определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций, с учетом доступности и удобства ознакомления с НИМИ.
- В. Каждый работник самостоятельно хранит свою инструкцию по охране труда. Перечень инструкций хранит руководитель структурного подразделения.

Вопрос 18

На основании каких документов разрабатывается инструкция по охране труда для работника организации при отсутствии межотраслевой и отраслевой типовой инструкции по охране труда?

Ответы:

- А. На основе межотраслевых или отраслевых правил по охране труда.
- Б. На основе технологической документации, а также требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций-изготовителей оборудования.
- В. В соответствии с ответами «а» и «в».

Вопрос 19

Как вводится в действие инструкция по охране труда для работника организации?

Ответы:

- А. Распоряжением службы (специалиста) охраны труда.
- Б. Приказом работодателя.
- В. Распоряжением руководителя структурного подразделения.

Вопрос 20

Где регистрируются инструкции по охране труда для работников организации, и кто ведет их учет?

Ответы:

- А. Регистрирует и ведет учет отдел кадров организации.
- Б. Регистрируются в Журнале учета инструкций. Учет инструкций ведет служба (специалист) охраны труда организации.
- В. Регистрируются в Журнале учета инструкций. Учет инструкций ведет руководитель структурного подразделения.

Вопрос 21

С кем согласовываются инструкции по охране труда для работников организации?

Ответы:

- А. Согласовываются с руководителем структурного подразделения.
- Б. Согласовываются с соответствующим профсоюзным органом либо иным уполномоченным работниками представительным органом.
- В. Согласовываются с начальником цеха.

Вопрос 22

Какие требования предъявляются к членам комиссии организации по проверке знаний требований охраны труда, каков ее минимальный состав?

Ответы:

- А. Состав комиссии не менее пяти человек, члены комиссии должны иметь общий производственный стаж работы не менее трех лет в данной организации.
- Б. Состав: не менее трех человек. Члены комиссии должны пройти обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.
- В. Не менее семи человек, прошедших обучение и проверку знаний в обучающих организациях.

Вопрос 23

В какие сроки проводится повторный инструктаж?

Ответы:

- А. Ежегодно.
- Б. Не реже одного раза в шесть месяцев.
- В. Сроки не установлены.

Вопрос 24

В какой срок работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан пройти повторную проверку?

Ответы:

- А. В течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.
- Б. На усмотрение специалиста по охране труда.
- В. Не позднее трех месяцев.

Тема 3. Охрана труда для отдельных категорий работников, видов деятельности и видов работ.

Вопрос 1

Существует ли общеустановленный единый (обязательный для всех работодателей) перечень работ с повышенной опасности?

Ответы:

- А. Да
- Б. Нет

Вопрос 2

К работе с каким инструментом не допускаются работники в возрасте моложе 18 лет? (выберите два или несколько ответов)

Ответы:

- А. с ручным
- Б. с гидравлическим
- В. с пневматическим
- Г. с электрифицированным
- Д. с ручным пиротехническим инструментом

Вопрос 3

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет утвержден:

Ответы:

- А. Приказом Минтруда РФ
- Б. Постановлением Правительства РФ
- В. Президентом РФ

Вопрос 4

Содержат ли Правила по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями требования по проведению стажировки работников?

Ответы:

- А. Да
- Б. Нет
- В. Да, по отдельным видам инструментов и приспособлений

Вопрос 5

Предельно допустимая нагрузка для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную составляет (выберите два или несколько ответов):

Ответы:

- А. 15 кг
- Б. 7 кг (подъем и перемещение тяжестей постоянно в течение рабочей смены)
- В. 10 кг (подъем и перемещение тяжестей при чередовании с другой работой (до 2 раз в час))
- Г. 5 кг

Вопрос 6

Перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин утвержден:

Ответы:

- А. Приказом Минтруда РФ
- Б. Постановлением Правительства РФ
- В. Президентом РФ Приказом Минтруда РФ

Вопрос 7

Работница М. обрабатывает на станке за смену от 35 до 40 заготовок весом от 10 до 12 кг. Будет ли законным ее требование на оснащение рабочего места грузоподъемным оборудованием?

Ответы:

- А. Да, будет.
- Б. Нет, не будет.
- В. Все зависит от возраста работницы.

Вопрос 8

На каких работах ограничивается применение труда женщин?

Ответы:

- А. На сверхурочных работах.
- Б. На ночных работах.
- В. На работах с вредными и опасными условиями труда и на подземных работах.
- Г. На всех вышеназванных работах.

Вопрос 9

При каких условиях может быть заключен трудовой договор с подростком в возрасте до 14 лет?

Ответы:

- А. Подросток до 14 лет может заключить трудовой договор на участие в концертной программе без ущерба здоровью с согласия одного из родителей и органа опеки и попечительства.
- Б. Заключение трудового договора не допускается с лицами, не достигшими возраста 14 лет.
- В. Подросток до 14 лет может заключить трудовой договор на продажу мороженого в театральные организациях с неполной материальной ответственностью с согласия одного из родителей и органа опеки и попечительства.

Вопрос 10

Можно ли направлять женщин, имеющих детей в возрасте до 3-х лет в служебные командировки?

Ответы:

- А. Нельзя.
- Б. Можно с ее согласия.
- В. Нельзя без их письменного согласия (при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением). При этом они должны быть ознакомлены, в письменной форме, со своим правом отказаться.

Вопрос 11

Предусмотрена ли законодательством возможность снижения беременным женщинам норм выработки (норм обслуживания) и гарантируется ли при этом сохранение среднего заработка?

Ответы:

- А. Предусмотрена на основании ее заявления, но без гарантии сохранения среднего заработка.
- Б. Предусмотрена в соответствии с медицинским заключением и на основании их заявления с сохранением среднего заработка.
- В. Предусмотрена всем беременным женщинам с сохранением среднего заработка на основании их заявлений.

Вопрос 12

Какой установлен порядок проведения медицинских осмотров молодых работников?

Ответы:

- А. Все лица моложе 21 года могут быть приняты на работу только после предварительного медицинского осмотра.
- Б. Все лица в возрасте до 18 лет проходят предварительный медицинский осмотр при приеме на работу и в дальнейшем; до достижения возраста восемнадцати лет ежегодно подлежат обязательному медицинскому осмотру.
- В. Все лица моложе 21 года принимаются на работу после предварительного медицинского осмотра, лица в возрасте до 18 лет, кроме того, подлежат ежегодному медицинскому осмотру.

Вопрос 13

Какой порядок предоставления дополнительных перерывов в работе женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет; включаются ли эти перерывы в рабочее время и как они оплачиваются?

Ответы:

- А. Они предоставляются по договоренности с матерью детей, включаются в рабочее время и оплачиваются по ее тарифному заработку.
- Б. Эти перерывы продолжительностью не менее 30 минут предоставляются не реже, чем через три часа, включаются в рабочее время и оплачиваются по среднему заработку.

В. Перерывы продолжительностью до получаса предоставляются через каждые 2 часа и включаются в рабочее время. Порядок оплаты устанавливается работодателем.

Вопрос 14

Можно ли расторгнуть с беременной женщиной срочный трудовой договор, заключенный на время исполнения обязанностей отсутствующего работника?

Ответы:

- А. Нет, расторжение трудового договора с беременной женщиной не допускается.
- Б. Работодатель обязан продлить срок договора до наступления у нее права на отпуск по беременности.
- В. Можно, если срок договора истек, а перевести ее на другую работу (соответствующую ее квалификации и состоянию здоровья) нет возможности.

Вопрос 15

С работником до восемнадцати лет расторгнуть трудовой договор по инициативе работодателя можно:

Ответы:

- А. Во всех случаях на общих основаниях;
- Б. С согласия государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- В. Только в случаях ликвидации организации.

Вопрос 16

Кто утверждает перечень работ, выполняемых на высоте по наряду-допуску?

Ответы:

- А. Ответственный руководитель работ из числа руководителей и специалистов
- Б. Ответственный исполнитель(производитель)работ из числа рабочих
- В. Должностное лицо, ответственное за утверждение плана производства работ на высоте
- Г. Работодатель

Вопрос 17

Какие лица допускаются к работе на высоте? (выберите два или несколько ответов)

Ответы:

- А. Прошедшие обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры
- Б. Имеющие квалификацию, соответствующую характеру выполняемых работ, подтвержденную соответствующим документом
- В. Не моложе 18 лет
- Г. Прошедшие обязательное психиатрическое освидетельствование

Вопрос 18

Могут ли к работам на высоте относиться работы, осуществляемые на уровне ниже 1,8 м?

Ответы:

- А. Нет
- Б. Да, при проведении работ над машинами или механизмами, поверхностью жидкости или сыпучих мелкодисперсных материалов, выступающими предметами.

Вопрос 19

Работники, отнесенные к определенной группе по безопасности работ на высоте, проходят соответствующее обучение (первичное, периодическое)

Ответы:

- А. В организации, осуществляющей образовательную деятельность
- Б. В самой организации при наличии в ней комиссии по проверке знаний, имеющих 3 группу безопасности работ на высоте.

Вопрос 20

Какова периодичность обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте работников 3 группы?

Ответы:

- А. Не реже одного раза в пять лет
- Б. Не реже одного раза в три лет
- В. Не реже одного раза в год
- Г. Не реже одного раза в по года

Вопрос 21

К работам на высоте относятся:

Ответы:

- А. работы, при выполнении которых работник находится на расстоянии менее 2м от не огражденных перепадов по высоте 1,8 м и более,
- Б. работы, когда возможно падение работника с высоты 1,8 м и более или с высоты менее 1,8 м (работа над механизмами, водой); при подъеме/спуске работника на высоту более 5 м по лестнице с наклоном более 75°; при работе на площадках на расстоянии ближе 2 м от не огражденных перепадов по высоте более 1,8 м, а также, если высота ограждения этих площадок менее 1,1 м;
- В. работы, производимые с приставной лестницы на высоте более 1,3 м;
- Г. работы, указанные в ответах «а», «в».

Вопрос 22

Кто проходит обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте?

Ответы:

- А. Все работники, занятые на строительных площадках.
- Б. Работники, впервые допускаемые к работам на высоте или после перерыва в этих работах более 1 года, а также при переводе с других работ, если они ранее не проходили обучение.
- В. Работники, занятые на рабочих места, расположенных на высоте более 1,3 м.

Вопрос 23

С какой периодичностью и где работники должны проходить проверку знаний безопасных методов и приемов выполнения работ на высоте?

Ответы:

- А. Не реже 1 раза в год в аттестационных комиссиях работодателя или обучающей организации. Данная проверка может быть совмещена с экзаменом по окончании периодического обучения.
- Б. Не реже 1 раза в 3 года в аттестационной комиссии обучающей организации.
- В. Не реже 1 раза в 5 лет в аттестационной комиссии обучающей организации.

Вопрос 24

При какой скорости ветра следует прекратить работы на высоте в открытых местах?

Ответы:

- А. 15 м/сек и более.
- Б. 10 м/сек и более.
- В. На усмотрение ответственного исполнителя работ.

Вопрос 25

Имеется ли разница в допуске к эксплуатации лесов и подмостей разной высоты?

Ответы:

- А. Существенной разницы нет.
- Б. Леса и подмости высотой до 4м принимает руководитель работ с отметкой в журнале приема и осмотра, леса высотой более 4 м - ответственный за безопасную организацию работ на высоте с последующим утверждением главным инженером.

В. Леса и подмости высотой до 4 м - производитель работ, регистрирует в журнале; леса и подмости высотой более 4 м принимает комиссия, оформляет акт приемки.

Вопрос 26

Какие категории работников относятся к 2 группе по безопасности работ на высоте? Какие требования предъявляются к ним при допуске к работе?

Ответы:

А. Руководители стажировки, бригадиры, мастера, ответственные исполнители работ, выполняемых по наряду-допуску. Аттестация -- не реже 1 раза в 3 года. Опыт работы на высоте - не менее 1 года.

Б. Работники, проводящие обслуживание и периодический осмотр СИЗ. Аттестация — не реже 1 раза в 3 года. Опыт работы на высоте — не менее 1 года, возраст — старше 21 года.

В. В соответствии с ответами «а» и «б».

Вопрос 27

Каким категориям работников, занятым на высоте, выдают Личную книжку учета работ на высоте? Кто выдает ее, кто ведет учет работ в этой книжке?

Ответы:

А. Выдают личные книжки всем работникам, занятым на высоте, при трудоустройстве в отделе кадров, учет ведет ответственный исполнитель работ.

Б. Работникам 1, 2, 3 групп по безопасности работ на высоте выдают личные книжки и ведет учет работ - ответственный за организацию работ на высоте.

В. Выдают работникам, выполняющим работы с применением систем канатного доступа, в организации, проводящей обучение, вместе с удостоверением о допуске к работе. Учет работ ведется под руководством ответственного за организацию работ на высоте.

Вопрос 28

Какие требования предъявляются к организации стажировки работников при производстве работ на высоте?

Ответы:

А. Продолжительность устанавливает работодатель, но не менее 2-х рабочих дней (смен) непосредственно на рабочем месте. Руководитель стажировки одновременно можно стажировать не более 2-х работников.

Б. Руководители стажировки для работников 1 и 2 групп по безопасности работ на высоте должны иметь практический опыт работы не менее 1 года.

В. В соответствии с ответами «а» и «б».

Вопрос 29

Кто должен провести осмотр приставных лестниц и стремянок перед применением? Какие меры безопасности следует принять с целью исключения их сдвига и опрокидывания?

Ответы:

А. Осмотр проводит ответственный руководитель работ на высоте с записью в журнале приема, и осмотра лесов и подмостей. Приставные лестницы и стремянки необходимо закреплять.

Б. Осмотр - ответственный исполнитель работ без записи в журнале приема и осмотра лесов и подмостей. На нижних концах лестниц и стремянок должны быть оковки с острыми наконечниками или башмаки из нескользящего материала в зависимости от поверхности.

В. Осмотр проводят исполнители работ на высоте (рабочие) без записи в журнале. У основания лестницы должен стоять работник в каске, удерживающий лестницу в устойчивом положении.

Вопрос 30

Осмотр лесов проводят:

Ответы:

- А. После воздействия экстремальных погодных условий и других обстоятельств, влияющих на их прочность и устойчивость.
- Б. В сроки, указанные в паспорте завода-изготовителя, а также производитель работ – ежедневно до начала работ; ответственный за безопасную организацию работ - не реже 1 раза в 10 дней.
- В. В соответствии с ответами «а» и «б».